

A CSABAI SZLOVÁKOK SZERVEZETE

egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§

A SZERVEZET ADATAI

1. A szervezet neve:
Csabai Szlovákok Szervezete
szlovákul: Čabianska organizácia Slovákov
rövidítve: CSSZSZ
szlovákul: ČOS
2. Székhelye és levelezési címe:
5600 Békéscsaba, Kossuth tér 10.
3. Működési területe:
Békéscsaba és a Dél-alföldi régió
(rendezvényeknél országos hatókör és határokon átnyúló is).

4. Bélyegzője az alábbi szlovák és magyar feliratot tartalmazza:

CSABAI SZLOVÁKOK SZERVEZETE
ČABIANSKA ORGANIZÁCIA SLOVÁKOV
BÉKÉSCSABA, KOSSUTH TÉR 10.

5. A szervezet önálló jogi személy, közhasznú szervezet, amely a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően működik

Az szervezet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

6. Képviselétére az elnök és az ügyvezető önállóan jogosult.

A SZERVEZET CÉLJAI, FELADATAI, TEVÉKENYSÉGE

1. Az szervezet célja

- a szlovák nemzetiségi kultúra és nyelv ápolására, fejlesztésére,
- a szlovák nemzeti kultúra értékeinek terjesztésére, megismertetésére,
- kapcsolattartásra a hazánkban és a környező országokban működő szlovák szervezetekkel,
- a helyi szlovákság érdekeinek képviselésére (anyanyelvi kultúra megőrzése, szociális érdekvédelem).

A szervezet céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki:

közösségi szintén fenntartása, magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység, hagyományörzés, örökségvédelem, közművelődési, kulturális tevékenység, kutatás, nemzetközi tevékenység, szakmai, gazdasági érdek-képviselési tevékenység, szabadidős és hobbitevékenység, szociális tevékenység

szervező, fejlesztő munkával, alkotó kulturális közösségek, szabadidős csoportok létrehozásával, a szlovák nemzetiségi kultúrát felvállaló és tevékenységében rendszeresen és nyomon követhetően azt gyakorló közösségek támogatásával tömöríti soraiba a szlovák nyelv és kultúra iránt érdeklődőket és mindazokat, akik képző, önképző és ismeretterjesztő feladatokat vállalnak a nyelv, a kultúra ápolásában és terjesztésében.

2. Tevékenységei

- kulturális és előadó-művészeti csoportok szervezése és működtetése;
 - különböző közművelődési és közösségi formák keretei között végzi tevékenységét;
 - kiadványokat szerkeszt, jelenteti meg, kiadói tevékenységet folytat;
 - rendezvény lebonyolítással foglalkozik;
 - kiállításokat, konferenciákat, vásárokat szervez;
 - képzéseket, oktatásokat szervez;
 - érdekképviselést lát el
 - titkári és fordítói tevékenységet lát el;
 - utazásszervezéssel foglalkozik;
 - művészeti kiegészítő tevékenységet végez;
 - irodagépeit, felszereléseit, hangszereit, termeit kölcsönzi, bérbe adja; sokszorosít;
 - közösségi, társadalmi tevékenységet folytat;
 - tapasztalatsere látogatásokat, tanulmányutakat szervez.
- a) A szervezet saját újságot ad ki, a „Čabän“-t jelenteti meg, illetve kiadja a „Čabiansky kalendár“ c. évkönyvét.
- d) Működteti a Szlovák Kultúra Házát – mely saját tulajdonát képezi. A ház működését Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozza.
- e) önkénteseket foglalkoztat (2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről)

Az szervezet működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az szervezet közhasznú szolgáltatásaiból. [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]
2. Az szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]
3. Az szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]
4. Az szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]
5. Az szervezet a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.slovak.hu internetes honlapján, az szervezet székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és a facebookoldalán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 30. napjáig a www.slovak.hu internetes honlapján és az szervezet székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]
6. Az szervezet közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az szervezet elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az szervezet székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

II.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

3.§

AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

- 1) A szervezet tevékenységét szervei útján valósítja meg.
- 2) Az egyesület szervei:
 - a) tisztújító és küldött választó közgyűlés
 - b) küldöttgyűlés
 - c) elnökség
 - d) ellenőrző bizottság
- 3) Tisztségviselői:
 - a) elnök
 - b) ügyvezető
 - c) elnökség tagjai
 - d) ellenőrző bizottsági elnök

4.§

KÖZGYŰLÉS

- 1) A szervezet legfőbb önkormányzati szerve az egyesületi tagok összességének közgyűlése.
- 2) A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály megállapítása,
 - b) az alapszabály módosítása, elfogadása,
 - c) a szervezet gazdálkodási tevékenysége fő irányainak meghatározása, az szervezet vagyoni helyzetéről szóló jelentések elfogadása,
 - d) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - e) a Ectv.28-30§ alapján a szervezet éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása, valamint a tárgyévet követő évben, legkésőbb május 31-ig, a nyilvánosság számára elérhető módon való közzététele és saját költségre másolat készítésének biztosítása, valamint letétbe helyezése az OBH-nál.
 - f) az elnökség és Ellenőrző Bizottság évi beszámoltatása és beszámolójának elfogadása,
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az szervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - h) a jelenlegi és korábbi szervezeti tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más szervezeti szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - i) a szervezet megszűnésének, egyesülésének és szétválásának kimondása,
 - j) megszűnés esetén a végelszámoló kijelölése, a szervezeti vagyon felhasználásáról való rendelkezés,
 - k) az elnökség, az elnök, az ellenőrző bizottság megválasztása, a tisztségviselők visszahívása, valamint lemondásának tudomásulvétele, díjazásuk megállapítása
 - l) a tiszteletbeli tagok, a pártoló tagok és a jogi személyiséggel rendelkező tagok elfogadása,
 - m) a tagdíj összegének megállapítása,

- n) az elnökség által más szervezetekkel, intézményekkel megkötött együttműködési megállapodások jóváhagyása,
 - o) a szervezet szabályzatainak jóváhagyása és döntés mindazokban az ügyekben, amelyet az alapszabály és jogszabály kizárólagos hatáskörébe utal, vagy az Elnökség a közgyűlés elé terjeszt.
- 3) A közgyűlést, köztes években a küldöttgyűlést az elnökség határozatára, de legalább évenként egyszer össze kell hívni. Közgyűlést kell összehívni akkor is, ha a szervezet tagjainak egyharmada a cél megjelölésével azt kívánja.

A Ptk.3:81.§ alapján az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az szervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az szervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességekor teljesíteni; vagy
- c) az szervezet céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az szervezet megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]

A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az szervezet székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). [Ectv. 37. § (2) a) pont]

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az szervezet nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az szervezet székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az szervezet szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az szervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az szervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
c./ az szervezet céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az szervezet megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az szervezet nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét. [Ectv. 37. § (3) a) pont]

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az szervezetnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés az éves beszámoló

jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.[Ectv. 37. § (2) d) pont] Az szervezet alapszabályának módosításához, az szervezet egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az szervezet céljának módosításához és az szervezet megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az szervezet honlapján történő közzétételével egyidejűleg.[Ectv. 37. § (3) b) pont]

- 4) A közgyűlésre a szervezet tagjait – a napirend közlésével - a közgyűlés időpontja előtt legalább 8 nappal kell összehívni.
- 5) A közgyűlés meghívóját a székház nyilvános terében elhelyezett információs táblán, vagy elektronikus úton kell közzétenni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az szervezet szervei a vezető tisztségviselőtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó vezető tisztségviselő jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a vezető tisztségviselő nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

- 6) A szavazati jog gyakorlásának feltétele az szervezeti tagság, Közgyűlés tartása esetén pedig további feltétel a tag személyes jelenléte.
A közgyűlés határozatképességéhez legalább a szavazati joggal rendelkező tagság 50%-a + 1 fő jelenléte szükséges. A közgyűlés határozatait egyszerű többséggel hozza. A jelenlévők háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az alapszabály módosításához, a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges más szervezetekkel való egyesülés kimondásához a szervezet megszűnésének kimondásához, a szervezet céljának módosításához, valamint az szervezet hitelfelvételéhez, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását, és működésének fenntartását.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekeit.
- c. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- d. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- e. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Szervezetnek nem tagja vagy alapítója;
- f. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- g. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A b. pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő célszerinti juttatás.

- 7) Ha a közgyűlés határozatképtelen, a második alkalommal ugyanazon napirendekre 30 napon belül összehívott közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes. Erről a körülményről a tagságot már a meghívóban szükséges tájékoztatni.

- 8) A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen megjelent tagok kétharmados szavazataránnyal dönthetnek arról, hogy egyes kérdésekben titkos szavazással hoznak határozatot. Személyi kérdésekben minden esetben titkos szavazást kell elrendelni.

- 9) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, a napirend, a javaslatok, indítványok, határozatok rögzítésével. A jegyzőkönyvet az elnök és az általa javasolt és általános szabályok szerint választott 2 személy hitelesíti aláírásával.
- 10) A tisztújító és küldöttválasztó közgyűlés lehetővé teszi, hogy a tisztújító közgyűlések közötti években összehívott küldöttgyűléseken a tagság által megválasztott küldöttek képviseljék az egyes csoportok tagságát.
- 11) A csoportokba szerveződött tagság minden 11 fő után 1 küldöttet választ, akik a küldöttgyűlésen képviselik a csoport tagságát.
- 12) A jogi személyiséggel rendelkező tag, taglétszámától függetlenül 1 szavazattal rendelkezik a közgyűlésen.

5.§

A KÜLDÖTTGYŰLÉS

- 1) A Küldöttgyűlés a tisztújító és küldöttválasztó közgyűlések között látja el a közgyűlés feladatait, kivéve az alábbi pontokban rögzített feladatokat:
4.§, 2. pontjának a, b, e, f, g, k pontjai, valamint mindazokat a feladatokat, melyeket a törvény kizárólag a közgyűlés hatáskörébe rendel.
- 2) A küldöttgyűlést megelőzően annak napirendi pontjait a küldöttek az általuk képviselt tagsággal részközgyűlésen megtárgyalják és erről jegyzőkönyvi feljegyzést készítenek.
- 3) A részközgyűléseken megfogalmazott javaslatokat, észrevételeket, stb. tartalmazó jegyzőkönyvi feljegyzéseket a küldöttek kötelesek továbbítani a közgyűlést ill. a küldöttgyűlést összehívó elnökségnek, s kötelesek azt a küldöttgyűlésen személyesen is képviselni.
- 4) Minden küldött 11 tagot képvisel, s 1 szavazattal rendelkezik szavazáskor.
- 5) Az egyéni, tehát csoportba nem szerveződött tagok, akik jelen vannak a küldöttgyűlésen, szintén 11 fő után rendelkeznek 1 szavazattal.
- 6) A jogi személyiséggel rendelkező tag, taglétszámától függetlenül 1 szavazattal rendelkezik a küldöttgyűlésen.

ELNÖKSÉG

- 1) Az elnökség az szervezet 7-13 fő tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés vagy a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az elnökség tagjait, az elnökség tagjai közül az elnököt a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.
- 2) Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább nyolc nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Zárt ülést tart az elnökség abban az esetben, ha személyi vagy pénzügyi kérdésekben tárgyal és dönt

Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a háromnegyede (?) jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe [Ectv. 37. § (3) a) pont]

Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente, évi négy alkalommal tartja, amire az elnök 8 nappal előbb meghívót küld az elnökség tagjainak a napirend közlésével együtt. Elnökségi ülést kell összehívni 8 napon belül a tagok egyharmadának indítványára, illetőleg az Ellenőrző Bizottság indítványára. Az elnök illetve az ügyvezető jogosult a rendkívüli ülések összehívására.

4) A közhasznú szervezet működéséről, szolgáltatásainak igénybevételéről a honlapján számol be, a kötelező www.birosag.hu honlapon kívül itt teszi közzé beszámolóit is.

5) Az elnök képviseli a szervezetet más szervek előtt. A szervezetet eseti megbízás alapján az elnökség bármely tagja, s a szervezet bármely tagja képviselheti.

Az elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói valamint a 2011. évi CLXXV. tv. 39. §-a alapján meghatározott személyek, erről a vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

Az szervezet vezető tisztségviselői:¹

Az szervezet elnöke:

Püski -Liker Bence Zsolt (anyja szül.neve: Martinecz Szilvia Irén, állandó lakhely:5600 Békéscsaba, Ady E. u. 5.)

¹XXIXk/2019 (03.12.) közgyűlési döntés alapján

Az elnökség tagjai:

- Krajcsovics Hajnalka (5600 Békéscsaba, Aulich u. 10/1.)
- Lipták Jánosné (5600 Békéscsaba, Bankó u. 7.)
- Lipták Zsolt (5600 Békéscsaba, Orosházi út 53.-2.)
- Lopusnyi Mária Natália (5600 Békéscsaba, Bankó u.15 .)
- Molnárné Pribojszki Judit (5600 Békéscsaba, Kazinczy ltp. 27/A I/4)
- Tóth András (5600 Békéscsaba, Hétvezér u. 15.)
- Tóth Mihály (5600 Békéscsaba, Ifjúság u. 21.)

A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésének esetei a Ptk. 3:25 § (1) bekezdésének megfelelően:

- Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

- 6) Az ügyvezető gondoskodik a szervezet költségvetésének, zárszámadásának, vagyonszerlegének, számviteli törvénynek megfelelő beszámolója közhasznúsági melléklettel való elkészítéséről, valamint az elnökség működtetéséről, vezetéséről.

Az elnökség feladata, működése:

- a./ gondoskodik az szervezet ügyeinek viteléről, tevékenységének szervezéséről,
 - b./ végzi a működéssel kapcsolatos minden adminisztrációs, gazdálkodási feladatot, belső munkamegosztás alapján, valamint döntés előkészítő feladatokat lát el,
 - c./ gondoskodik az éves költségvetés lehetőség szerinti végrehajtásáról, gazdálkodik a közgyűlés által meghatározott költségvetési keretek között,
 - d./ a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó belső szabályzatok elkészítése és elfogadása,
 - e./ az szervezet költségvetési és gazdálkodási, és egyéb szabályzatainak megalkotása,
 - f./ dönt két közgyűlés közötti időszak között az szervezet ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
 - g./ figyelemmel kísérik a pályázati kiírásokat illetve a futó programokat,
 - h./ az elnökség beszámol a közgyűlés előtt a közgyűlések között végzett tevékenységéről, és elkészíti a számviteli törvénynek megfelelő beszámolóját, közhasznúsági mellékletet.
- Minden év május 31-ig a jóváhagyott beszámolót az Országos Bírósági Hivatalnak letétbe helyezésre megküldi.

i./Az elnökség az üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente tartja. napirendjét saját maga határozza meg.

- 7) Az ügyvezető az ügyvitel, az ügyintéző és végrehajtó szervezet vezetője, a testületi szervek által hozott határozatok és megjelölt feladatok végrehajtásának felelőse.

A szervezet ügyvezetője: Krajcsovics Hajnalka (5600 Békéscsaba, Aulich u. 10/1.)

- 8) Az ügyvezető szervezi és irányítja:
- a közösségi, kulturális tevékenységet,
 - a gazdasági tevékenységet,
 - kötelezettségvállalási,
 - kiadmányozási,
 - utalványozási jogkört gyakorol.

Akadályoztatása esetén ezeket a feladatokat átveszi az elnök.

- 9) Az ügyvezető kéthavonta, elnökségi ülések keretében, de legalább évente négyszer beszámol az elnökségnek, mely jóváhagyja az elnökség éves munkatervét és rövidebb távú programterveit.

7.§

AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

Az Ellenőrző Bizottság a szervezetnek a közgyűlés által a tagok közül 5 évi időtartamra választott és a közgyűlésnek felelős munkaszervezete, melynek alapvető feladata a szervezet pénz- és vagyongazdálkodás szabályszerűségének, a költségvetés végrehajtásának érdemi, folyamatos ellenőrzése, valamint a Szervezet alapszabály szerinti működésének felügyelete. (350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a 342/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a számviteli törvényhez kapcsolódó, sajátos számviteli szabályokat tartalmazó kormányrendeletek módosításáról és a A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény)

- 1) Az Ellenőrző Bizottság elnökből és két tagból áll, akik megbízatásuk időtartama alatt egyidejűleg más tisztséget nem tölthetnek be a Szervezetben.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai:²

Bartolák Jánosné (5600 Békéscsaba, Rózsa u. 6.)

Szűcs Mária Katalin (5600 Békéscsaba, Bajza u. 7.)

Tóth Andrásné (5600 Békéscsaba, Hétvezér u. 15.)

- 2) Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet alapszabály szerinti működését és gazdálkodását, egyes gazdasági műveletek szabályszerűségét, az okmányfegyelem megtartását, a döntések végrehajtását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekínthet, azokat megvizsgálhatja.
- 3) Az Ellenőrző Bizottság tagja a közhasznú szervezet elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
- 4) Az Ellenőrző Bizottság köteles az elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 5) Az elnökséget az Ellenőrző Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetős szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- 6) Ha az elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

² XXXI/2019 (03.12.) sz. közgyűlési határozat alapján.

- 7) Az Ellenőrző Bizottság évente minimum egyszer végez ellenőrzést, munkájának eredményét jegyzőkönyvben rögzíti és beszámol a közgyűlésnek. A jegyzőkönyvet leadja az elnökségnek iktatásra.
- 8) A Ellenőrző Bizottság mind a három tagjának – Elnök és két tag - jelenléte esetén határozatképes. A Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 9) A Bizottság terjeszti a Közgyűlés elé a tag(ok) fegyelmi vétséggel kapcsolatos észrevételeit, megállapításait, határozat-tervezeteit.
- 10) Az Ellenőrző bizottsági tagságra vonatkozó összeférhetlenségi szabályokra a Ptk. 3:26 § (2) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

8.§

AZ ELNÖKSÉG, AZ ELNÖK ÉS AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG VÁLASZTÁSA

- 1) A Szervezet elnöke csak magyar állampolgár lehet, aki magát szlovák nemzetiségűnek vallja.
- 2) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója /Ptk 8:1 § (1)/ valamint a 2011. évi CLXXV. tv. 38.§ határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 3) Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
 - a) az elnökség elnöke, ügyvezető elnöke vagy tagja.
 - b) a szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás – illetve
 - d) az a) – c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- 4) (1) A szervezet, mint közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
 (2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 5) A tisztújító és küldöttválasztó közgyűlést megelőzően az elnökség jelölőbizottságot hoz létre, melyben minden csoportot 1 fő képvisel, s a csoportba nem szerveződött tagokat is összesen 1 fő képviseli. A jelölőbizottság a tagsággal történő konzultáció alapján javaslatot készít elő a tisztújító és küldöttválasztó közgyűlésnek a Szervezet tisztségviselői és testületeinek megválasztására, s azt ott a levezető elnök felkérésére szavazásra előterjeszti.

III.

A TAGSÁG

9.§

A SZERVEZET TAGSÁGA

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az szervezeti tagság belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

A szervezet tagjai azok a
 - magánszemélyek,
 - jogi személyek,
 - pártoló tagok,
 - tiszteletbeli tagok,lehetnek, akik a szervezet célkitűzésével egyetértenek, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadják, illetve amelyek azonosulva a szervezet céljaival, azok megvalósítását nem veszélyeztetve (Ptk3:66 (2)), tudásuk és képességeik szerint készek azok megvalósításában rendszeresen és tevékenyen részt venni.
- 2) A Szervezetnek illetve annak képviseleti szervének magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár is rendes tagsági viszony létesítésével tagja (Ptk 3:65§ (2)) lehet, feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.
- 3) A szervezet tiszteletbeli tagjává választhatja a közgyűlés azt az egyént, aki kimagasló tevékenységével jelentős eredményeket ért el, vagy jelentős segítséget nyújtott a szlovákság megmaradásáért hazánkban. Tiszteletbeli tag nem magyar állampolgár is lehet.
- 4) A szervezeti rendes, jogi személyiséggel rendelkező és pártoló tagság a szándék írásban történő bejelentésével, fenntartása a nyilvántartó lapon évenkénti aláírással való megerősítéssel és a tagsági díj befizetésével létesül.
- 5) Pártoló tag bárki lehet, aki a Szervezet munkáját támogatja. Az ilyen tag az szervezet tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.(2011. évi CLXXV. tv 4§ (5))
- 6) Jogi személyiséggel rendelkező szervezet tagsági szándékát írásban jelezheti az elnökség vagy egyenesen a közgyűlés felé, fenntartását a nyilvántartó lapon évenkénti aláírással és a tagsági díj befizetésével erősítheti meg. A szándéknyilatkozatnak tartalmaznia kell a kapcsolattartó nevét.
- 7) Jogi személyiséggel rendelkező szervezetek tagsági szándékáról a közgyűlés, illetve a küldöttközgyűlés jogosult dönteni.

10.§

A SZERVEZET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

- 1) A szervezet tagjai jogosultak:

- a szervezet szolgáltatásainak és a tagságot megillető kedvezményeinek igénybevételére,
- jogosult bármely csoport munkájába bekapcsolódni,
- jogosult a Szervezet rendezvényeire díjmentesen, vagy a meghatározott belépődíj, részvételi díj megtérítése ellenében látogatni,
- a Szervezet által megjelentetett kiadványokban publikálni.

2) A szervezet rendszeres tagja választhat és választható az szervezet szerveibe.

Az szervezet tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege nyugdíjasoknak és diákoknak 1.000,- HUF, aktív dolgozóknak 2.000,- HUF³ jogi személyiséggel rendelkező tagoknak 5.000 HUF évente. Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az szervezet házipénztárába vagy az szervezet bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.⁴

3) A tagok a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – az elnökkel való előzetesen egyeztetett időpontban a székházban betekintheznek, azokról feljegyzéseket készíthetnek. Az iratokba való tekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az elnök részére megküldeni.

5) A Ptk.3:65 (2) bekezdése és a 2011. évi CLXXV. tv 4§ (5) bekezdése alapján a tiszteletbeli és pártoló tag az szervezet szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

4) A szervezeti tagság megszűnik:

- kilépéssel,
- törléssel,
- kizárással.

a) Kilépéssel szűnik meg a tagság, ha azt a tag az elnökségnek bejelenti.

A tagsági jogviszonyát a tag az szervezet elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

b) A közgyűlés döntése alapján kizárással szűnik meg a tagsága annak, aki a Magyarország törvényeivel szemben súlyosan vét, aki az alapszabályban foglalt előírásokat súlyosan megszegi.

A Ptk. 3:70. § (1) és (2) bekezdés alapján a tagnak jogszabályt, az szervezet alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételtén sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely szervezeti tag vagy szervezeti szerv kezdeményezésére a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.

A kizárásról a elnökség javaslata alapján a Közgyűlés dönt, egyszerű szótöbbséggel.

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az szervezet tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételtén sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárási eljárásról történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

³ XXV/2019 (03.12.) közgyűlési határozat alapján

A kizárási eljárást bármely tag vagy szervezeti szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az szervezet közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

Amennyiben a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az szervezet a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az szervezet Közgyűlése dönt.

A tagság bármely okból történő megszűnése után a tag az szervezettel szemben anyagi követelést nem támaszthat.

c) Töreléssel szűnik meg a tagság halál esetén.

- 5) A tagsági jogviszony megszűnésének eseteit és okait úgy kell az alapszabályban meghatározni, hogy minden esetben egyértelműen eldönthető legyen, hogy a felmerülő okból (pl. tagdíjfizetés elmulasztása) milyen módon szűnik meg a tagsági jogviszony (pl. kizárással/felmondással/töreléssel stb.).

11§

A SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA

- 1) Az szervezet az alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik (Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1§ (3)), gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapcél szerinti tevékenységeinek megvalósítása érdekében végez, azt nem veszélyeztetve.
- 2) A Szervezet alapszabályban megfogalmazott tevékenységei ÁFA mentesek. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 85§ Mentés az adó alól.
 - a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény szerint közhasznú szervezetként nyilvántartásba vett civil szervezet az alapszabályban (alapító okirathat) megjelölt közhasznú tevékenysége tekintetében;
 - b) minden olyan személy, szervezet - az a)-f) pontoktól függetlenül -, aki (amely) biztosított vagy más kedvezményezett részére társadalombiztosítási vagy egyéb - jogszabály alapján - kötelező biztosítási jogviszony keretében végzi tevékenységét;
 - c) minden olyan személy, szervezet - az a)-g) pontoktól függetlenül -, akire (amelyre) a következő feltételek együttesen teljesülnek:
 - ia) alapszabálya (alapító okirata) szerint és ténylegesen is rendszeres nyereségszerzésre nem törekszik nyereség esetleges elérése esetében azt az (1) és (2) bekezdésben meghatározott bármely tevékenysége fenntartására, javítására vagy bővítésére használja fel,
 - ib) vezető tisztségviselői a feladatukat önkéntesen látják el, saját személyes, illetőleg közvetítő személyeken keresztül anyagi vagy egyéb érdekeltségük sem közvetlenül, sem közvetve nem függ a végzett tevékenység eredményétől.

hc) az (1) és (2) bekezdésben meghatározott bármely tevékenysége keretében teljesített termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás során alkalmazott ár (díj), ha az az árak megállapításáról szóló törvény (a továbbiakban: Ártv.) hatálya alá tartozik, megfelel az Ártv. rendelkezéseinek, egyéb esetekben pedig alacsonyabb a termék, szolgáltatás szokásos piaci áránál.

- 3) Az szervezet tartozásaiért csak saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. Az szervezet pénzeszközeivel, ingó és ingatlan vagyonával az érvényben lévő jogszabályok alapján rendelkezik.
- 4) Az szervezet oly módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.
- 5) A 2011. évi CLXXV. tv. 38.§-a alapján A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviselői szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 6) Az szervezet bevételei:
 - a./ tagdíjak,
 - b./ gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatásból) származó bevétel,
 - c./ költségvetési támogatás,
 - d./ más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
 - e./ egyéb bevétel (szervezeti tagok, önkéntesek munkája stb.)

Az adománygyűjtés szabályaira a 2011. évi CLXXV. tv. 25-26 §-ai vonatkoznak.

Az 1% SZJA fogadására A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény és felhasználására a A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény

A személyi jövedelemadó meghatározott részében az adózó rendelkezése szerinti részesített kedvezményezetteknek átutalt összeg felhasználásáról szóló közlemény formai és tartalmi követelményeiről szóló 9/2008. (IV. 10.) PM-SZMM együttes rendelet

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet valamint A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

- 7) 2011. évi CLXXV. tv.27. § (1) alapján az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.
Az szervezet a bevételeit 2011. évi CLXXV. tv 19.§ (1) bekezdés szerinti részletezésben, kiadásait a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.
- 8) Az szervezet vagyona a tagok által befizetett tagdíjból, természetes és jogi személyek (jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok) anyagi és tárgyi felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, adományaiból elnyert pályázatok díjából képződik.
- 9) Az szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- 10) Az szervezet közhasznú tevékenységeiből, szolgáltatásaiból a tagok, valamint az szervezeten kívüli személyek és csoportok egyaránt részesülhetnek.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) A szervezet bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 2) Az Szervezet jogutód nélkül megszűnik a Ptk. 3:48 § (1) bekezdés, a 3:83 §-a és a 3:84 paragrafusa alapján ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti
- feltéve mindegyik esetben, hogy az szervezet vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az szervezetet a nyilvántartásból törli.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az szervezet jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az szervezet megvalósította célját vagy az szervezet céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
- vagy
- b) az szervezet tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Szervezet más jogi személlyé nem alakulhat át, csak szervezettel egyesülhet és csak szervezetekre válhat szét.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

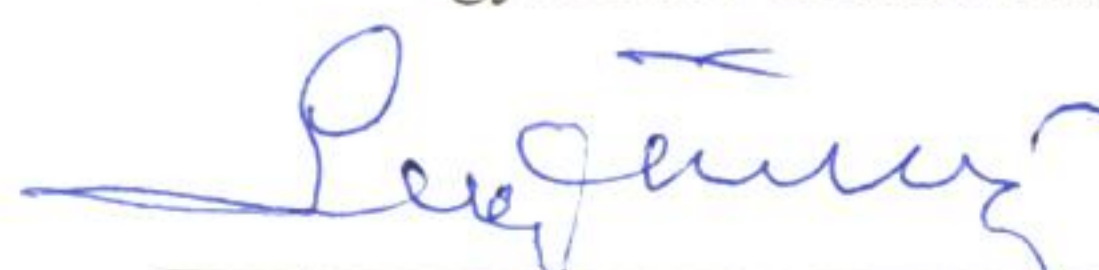
Az szervezet jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont, az szervezet céljával megegyező, az Országos Szlovák Önkormányzat közhasznú szervezetének, a Magyarországi Szlovákokért Közhasznú Alapítványnak kell átadni.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő szervezet vagyonáról, vagy ha az alapszabályban fent megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

- 3) Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, a közérdekű önkéntes tevékenységéről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a hatályos jogszabályok irányadóak.
- 4) A betekintés biztosításával kapcsolatos feladatokért az szervezet elnöke felel. Az érdeklődő írásos kérelemmel megkeresi az elnököt, aki egy egyeztetett időpontban, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben lehetővé teszi az iratok megtekintését a székházban. Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

A jelen, egységes szerkezetbe foglalt alapszabály megfelel a Csabai Szlovákok Szervezete létesítő okiratának valamint annak 2024. április 05.-iki közgyűlésen történt módosításainak.

Békéscsaba, 2024.04.05.


LÁSZIK MIHÁLY elnök

előttünk, mint tanúk előtt:

1. Kragosovics Hagynakka 5600 Békéscsaba, Aulich u. 10/1
(név, lakcím) *Krag*

2. HLADONÝICZKI ANIKÓ 5600 Békéscsaba, Bóthony u. 35.
(név, lakcím)

Hladonyiczki Anikó